

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 17 ИМЕНИ 317-КРАСНОЗНАМЕННОЙБУДАПЕШТСКОЙ
СТРЕЛКОВОЙ ДИВИЗИИ СТАНИЦЫ ИЛЬИНСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

09.01.2023

№ 27

ст-ца Ильинская

**«О внесении изменений в Положение о Совете профилактики
МБОУ СОШ №17 »**

В целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни в рамках реализации Закона № 1539-КЗи на основании Методических рекомендаций по организации работы ШВР 2022 года, руководствуясь Уставом муниципальной бюджетной общеобразовательной организации средняя общеобразовательная школа № 17 , п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в положение о *Совете профилактики МБОУ СОШ №17* (приложение1).
2. Москалевой Ольге Павловне продолжить деятельность *Совета профилактики* , руководствуясь Положением .

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ № 17

С.В. Кузнецов

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ МБОУ СОШ №17.

1. Общие положения.

3.2.1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) МБОУ СОШ №17 .

3.2.1.2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами.

3.2.1.3. Общее руководство Советом профилактики осуществляет руководитель образовательной организации.

3.2.1.4. Члены Совета профилактики назначаются приказом руководителя образовательной организации из числа педагогов школы, осуществляющих воспитательную, в том числе и профилактическую, учебную работу. В состав Совета профилактики могут быть включены представители других ведомств системы профилактики (по согласованию).

3.2.1.5.

состав Совета профилактики входят: директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, социальный педагог, педагог-психолог, руководители школьных (предметных) методических объединений, учителя предметники, инспектор ОПДН (по согласованию).

3.2.1.6. Совет профилактики является структурным подразделением ШВР и действует на основании Положения о Совете профилактики образовательной организации.

3.2.1.7. Совет профилактики исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты, учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью.

3.2.1.8. В состав совета профилактики должно входить нечетное количество человек.

2. Цель из задачи Совета профилактики.

3.2.2.1. Целью создания Совета профилактики является организация осуществления контроля над деятельностью специалистов в сфере профилактики правонарушений, а также выявления и анализа причин и условий правонарушений среди несовершеннолетних, определение мер по их устранению.

3.2.2.2. Задачи Совета профилактики:

В

- создание системы и организация работы по обеспечению механизма взаимодействия школы с органами системы профилактики;

- осуществление регулярного контроля над исполнением решений Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом образовательной организации;

- мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся (производится путем анализа документации Совета профилактики).

3. Порядок деятельности и организация работы Совета профилактики.

3.2.3.1.

Совет профилактики изучает и анализирует состояние воспитательной и профилактической работы образовательной организации. Совет профилактики рассматривает персональные дела обучающихся, состоящих на профилактическом учете (любого вида), нарушивших Устав школы, правила внутреннего распорядка, имеющих неудовлетворительные оценки по итогам отчетного периода и др.

3.2.3.2. Заседания проходят по плану Совета профилактики, но не реже 1 раза в месяц. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета профилактики.

3.2.3.3. Решения Совета профилактики принимаются путем большинства голосов при голосовании.

3.2.3.4. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

3.2.3.5. Заседание Совета профилактики считается состоявшимся при явке не менее 50% его членов, а принятым решение Совета профилактики считается при голосовании не менее 2/3 присутствующих членов Совета.

4. Совет по профилактике имеет право:

3.2.4.1. Вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса школы;

3.2.4.2. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о вынесение дисциплинарного воздействия на обучающегося.

3.2.4.3. Ставить на внутришкольный учёт обучающихся / семьи нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать их с учёта.

5. Состав Совета профилактики и должностные обязанности членов совета профилактики.

3.2.5.1. Председатель Совета профилактики (руководитель ОО) –

контролирует выполнение решений Совета профилактики.

3.2.5.2. Заместитель председателя Совета профилактики (заместитель директора по ВР) – обеспечивает системность заседаний, координирует связь совета профилактики со структурными подразделениями ОО.

3.2.5.3. Секретарь Совета профилактики (по усмотрению председателя) – формирует состав участников для очередного заседания, формирует состав обучающихся, которые рассматриваются на заседании, ведет работу по оформлению документации Совета профилактики.

3.2.5.4. Заместитель директора по учебной работе – готовит к каждому заседанию Совета профилактики отчет об успеваемости.

3.2.5.5. Социальный педагог – готовит к каждому заседанию отчет о нарушениях.

3.2.5.6. Педагог-психолог – предоставляют объективную психолого-педагогическую характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совете профилактики.

3.2.5.7. Классные руководители и наставники – предоставляют объективную характеристику на обучающегося, рассматриваемого на заседании Совета профилактики.

3.2.5.8. Руководители школьных (предметных) методических объединений, учителя предметники – участвуют в заседаниях Совета профилактики, вносят предложения в план индивидуальной профилактической работе.

3.2.5.9. Инспектор ОПДН - по результатам СП составляет и выполняет комплексный план индивидуальной работы с воспитанниками, требующими особого педагогического внимания.